

PROPOSTA DE TELETREBALL XXVII CONVENI COL·LECTIU FERROCARRIL METROPOLITÀ DE BARCELONA

Teletreball

Àmbit d'aplicació

La modalitat de teletreball i treball a distància consisteix en l'exercici de l'activitat professional sense la presència física del treballador/a al centre de treball, qui pot realitzar la seva activitat des del domicili utilitzant les noves tecnologies de la informació i la comunicació.

Conseqüentment, la implantació es podrà dur a terme en les activitats susceptibles d'aquesta modalitat de prestació de serveis dins les àrees de l'Empresa FMB.

Formalització

El desenvolupament de la prestació de serveis en teletreball es formalitzarà mitjançant un acord entre l'Empresa i la persona treballadora en els termes previstos en un document explícit.

Durada de l'acord

Per al personal susceptible de teletreballar s'iniciarà una prova pilot d'1 any

Un cop validada la sol·licitud de teletreball per l'empresa, el sistema de teletreball entrarà en vigor a la data d'inici que figuri a l'acord individual de teletreball i tindrà una durada màxima d'1 any en relació amb la vigència d'aquesta prova pilot.

Transcorreguts els 2 primers mesos de teletreball, s'avaluarà la idoneïtat per teletreballar i la satisfacció de les dues parts amb aquest sistema de treball.

La denúncia i la conclusió de l'acord de teletreball no comporta el dret a rebre cap compensació o indemnització entre les parts.

Durant tot el temps que s'estigui teletreballant, la persona treballadora complirà la jornada ordinària de treball. Així mateix, se seguirà el procediment ordinari per a la fixació de vacances i es reportaran totes les absències que es produeixin.

Lloc de realització del teletreball

El teletreball es realitzarà des d'un lloc diferent del centre de treball, i només al lloc informat per la persona treballadora a l'acord de teletreball.

El servei de prevenció de riscos laborals informarà als/les treballadors/es sobre els requisits a complir. Quan es requereixi visita per part de la persona competent en matèria preventiva al lloc on es desenvolupa el treball a distància, es requerirà el permís del teletreballador/a i s'informarà a la Representació de les Persones Treballadores. Si no es concedeix aquest permís, el desenvolupament de l'activitat preventiva per part de l'empresa es durà a terme sobre la base de la determinació dels riscos que es derivi de la informació recollida de la persona treballadora segons les instruccions del servei de prevenció. La persona treballadora es compromet a complir i fer complir totes les normes de seguretat i higiene que legalment o convencionalment siguin aplicables a cada moment, així com realitzar aquells canvis que poden ser necessaris, informats a l'empresa, perquè el lloc des del qual la persona treballadora presta serveis compleixi els requisits de seguretat i salut.

Condicions d'implantació:

A) Prestació de serveis de teletreball i treball a distància

La persona que realitzi la modalitat de Teletreball o Treball a distància continuarà adscrita formalment a la mateixa Unitat en què desenvolupava les seves funcions amb caràcter previ a la seva incorporació al teletreball o treball a distància.

La prestació de serveis en règim de teletreball i treball a distància suposa que la persona treballadora podrà realitzar les seves funcions de manera no presencial, treballant des del seu domicili.

L'empresa realitzarà una nova ronda de mapeig addicional a les anteriors realitzades durant la pandèmia i ho compartirà amb la part social a través de la Comissió Mixta i Paritaria d'Interpretació, Seguiment i Aplicació del Conveni Col·lectiu.

B) Jornada i horaris

Per al personal susceptible de teletreballar s'estableix 1 dia de teletreball, es fixarà prèviament amb la direcció corresponent i que sempre serà el mateix dia.

Donades les característiques del règim de teletreball i treball a distància, la persona treballadora durant la realització de la seva jornada presencial ocuparà un lloc físic de treball habilitat amb aquesta finalitat.

La persona treballadora disposarà de flexibilitat per modificar el dia de teletreball, prèviament acordat, davant d'un imprevist i previ acord amb la seva persona responsable.

L'empresa es reserva el dret de poder establir 1 dia de teletreball fix a la setmana per a tots els treballadors/es subjectes a la modalitat de teletreball, depenent del funcionament del sistema.

En aquest sentit, la designació del dia i horaris establerts per al desenvolupament de les modalitats de treball esmentades no haurà d'impedir la normal realització de l'activitat, permetent les variacions que siguin necessàries en atenció a les necessitats organitzatives, sempre respectant la jornada laboral i horaris.

C) Registre horari

El sistema de registre horari haurà de reflectir fidelment el temps que treballa la persona que realitza la feina a distància o teletreball, sense perjudici de la flexibilitat horària, i haurà d'incloure, entre d'altres, el moment d'inici i finalització de la jornada. Durant tot el temps que s'estigui teletreballant, la persona treballadora complirà la jornada ordinària de treball.

F) Mitjans i facilitats

Per a l'execució en exclusiva del treball, l'empresa posarà a disposició de la persona treballadora un equip informàtic, així com material de treball suficient de conformitat amb les comeses pròpies del seu lloc i les necessitats de la seva àrea o unitat.

El manteniment de l'equip serà a càrrec del servei de suport tècnic de FMB.

Així mateix es facilitaran a la persona treballadora els programes informàtics i altres programaris necessaris per al correcte desenvolupament de les seves funcions i responsabilitats, tots ells propietat de l'Empresa.

Per part de la persona treballadora, aquesta haurà d'utilitzar de manera correcta i adequada les eines de treball facilitades per l'empresa i acceptar-ne les polítiques d'ús.

L'empresa es farà càrrec del manteniment i la substitució de l'equip per desgast d'ús i es farà càrrec de les actualitzacions. No obstant, serà responsabilitat de la persona treballadora mantenir els equips en perfectes condicions, podent l'empresa repercutir el cost de les reparacions o substitucions a la persona treballadora en el cas de detectar-se un mal ús dels equips, el seu trasllat fora del domicili habitual i centre de treball o la utilització fora de l'horari de treball.

Es realitzarà un inventari de les eines i els estris necessaris per treballar en aquestes modalitats, així com la seva renovació per caducitat o obsolescència.